

Handlingsplan Urfjälls Montessoriskola Förskola/Skola/Fritids



URFJÄLLS
montessoriskola

Läsåret 2014/2015

Handlingsplanen beskriver hur målen ska nås utifrån verksamhetens styrdokument.

Handlingsplanen skall ses som en arbetsplan med gripbara mål för verksamheten. Vi stämmer regelbundet av hur vi arbetat efter de mål vi satt upp och kan då även redigera dessa.

Syftet är att ha ett levande dokument som synliggör verksamheten för oss, våra barn/elever och deras föräldrar.

Bakgrund

Handlingsplanen utgår ifrån de nationella målen i rev. Lp Fö och LGR 11 och de mål och visioner som huvudman står för. Utifrån denna övergripande styrning formulerar sedan arbetslagen en handlingsplan som beskriver hur målen ska nås.

Nationella mål
Föreningen Urfjälls mål
Verksamhetsplan Urfjäll

Handlingsplaner

Nedan följer de nationella målen, Föreningen Urfjälls mål och de åtaganden som skolan har fokuserat på utifrån nedanstående målområden.

- Verksamheten
 - Normer och värden
 - Elevernas ansvar och inflytande
- Undervisning
 - Betyg och bedömning
 - Kunskapsresultat
 - Skolan och omvärlden
 - Vårdnadshavarens delaktighet
 - Insatser för elever i behov av särskilt stöd
- Ledning och styrning
 - Personalens yrkesutbildning
 - Redovisning av rutiner för kvalitetsarbetet
 - Övriga utvecklingsområden - profiler

Särskilt uppdrag när det gäller personalens yrkesutbildning finns i rubriken *Ledning och styrning*, där rektors ansvar för verksamheten lyfts fram. Ett annat område är *Redovisning av rutiner för kvalitetsredovisning*. Verksamheten kvalitetssäkras genom granskningar av såväl Upplands Bro kommun som Skolinspektionen.

För att stärka kvaliteten och utveckla den ytterligare blir handlingsplanerna som arbetslagen formulerar ett verktyg för att sätta fokus på kärnverksamheten. Eftersom verksamheten är konkurrensutsatt är det viktigt att visa upp verksamheten för elever och föräldrar för att de ska välja just Urfjäll. Det är också viktigt att visa att vi är en helt vanlig förskola/skola/fritids och inte en lite isolerad grupp som lever sitt eget liv.

Frågeställningar: Vad har vi gjort detta läsår? Vad var målet? Hur har vi arbetat, vilka var delaktiga, när gjordes det?

Förbättringsområden: Hur kan vi gå vidare? Vad behöver vi för att nå målet?

Syfte

Syftet med denna handlingsplan är att presentera vilka aktiviteter som ska genomföras för att nå målen med verksamheten.

Handlingsplan – Urfjäll – förskola

Del 1 Kort beskrivning av förskolan; barnantal, åldrar, personal och dess kompetens.

Urfjälls Montessoriskola ligger vackert beläget vid Lillsjön i Upplands-Bro. Skolan tar emot barn/elever i åldern 1-12 år. Montessoripedagogiken grundar sig på en filosofi om alltings samband på jorden och alla individers betydelse. Skolans samtliga verksamheter präglas av Montessoripedagogiken. Varje barns individuella utveckling och sökande efter kunskap står i centrum.

Värdeorden Trygghet, Engagemang och Glädje omsätts i handlingar i samtliga mellanmänskliga relationer på skolan.

Förskolan präglas av en strävan till en spännande och utmanade lärandemiljö, där barnets utforskande och sökande efter kunskap står i centrum.

På Urfjäll går 35 barn från ett till fem års ålder. Förskolan är uppdelad på två avdelningar:

På Lilla Urfjäll går 10 barn, 1-3 år och på stora Urfjäll går 25 barn, 3-5 år.

Trots att vi är uppdelade på två avdelningar arbetar vi med att skapa en positiv VI-känsla på hela Urfjäll, där alla barn och vuxna känner ansvar för sig själv, andra och vår miljö.

Personalen i förskolan består av sju pedagoger med bred kompetens och behörighet. Bland annat montessoripedagoger, förskollärare och barnskötare. Erfarenheter och intressen tas tillvara i arbetet med barnen. Fortbildning pågår för bredare kompetens i bland annat montessoripedagogik som i de krav som ”Lp Fö 98 reviderad 2010” ställer på verksamheten.

<i>Marie Olsen</i>	<i>(arb. lagledare, montessoriförskollärare)</i>
<i>Jennie Ahlin</i>	<i>(förskollärare, montessoriassistent)</i>
<i>Ingela Bendiksen</i>	<i>(barnskötare, montessoriassistent)</i>
<i>Alex Nordh</i>	<i>(barnskötare, montessoriassistent)</i>
<i>Cecilia Björkvall</i>	<i>(barnskötare, montessoripedagog)</i>
<i>Therese Täckenström</i>	<i>(förskollärare, montessoriassistent)</i>
<i>Narengi Akbari</i>	<i>(barnskötare)</i>

Verksamheten

Normer och värden

Pedagogisk utgångspunkt

På Urfjälls Montessoriskola ser vi tryggheten, trivseln och arbetsron som grundpelare för lärandet, därför arbetar vi konsekvent och målinriktat för att skapa en trygg förskola och där barnen trivs och har lust att lära.

Nedan presenteras de aktiviteter som ska genomföras i arbetslaget för att nå de övergripande målen.

Aktivitet	När?	Ansvarig	Uppföljning och utvärdering
Kompisvecka		Alla pedagoger.	Gemensam planering där alla blir tilldelade ett ansvarsområde.
Samlingar	Varje dag.	Alla pedagoger.	På avdelningsmöten.
Möte med barnen och föräldrarna i hallen.	Varje dag.	Den som öppnar.	
Arbeta med rutiner.	Hela tiden	Alla som arbetar.	På avdelningsmöten.
Arbeta med teman och traditioner i huset.	Följa de traditioner som byggts upp på Urfjäll.	Arbetslaget tillsammans.	På avd. och pedagogmöten.
Lyfta Likabehandlingsplanen.	Info på föräldramöten. På hemsidan.	Marie huvudansvar, alla delaktiga.	På utv. dagen och avd. möten.
Arbeta med genusfrågor, plan för detta.	Hela året – regelbundet.	Arbetslaget tillsammans.	På avdelningsmöten.

Vi har valt dessa aktiviteter för att skapa en trygg förskola där barnen trivs och mår bra.

Uppföljning och utvärdering

Reflektioner och utvärdering sker fortlöpande och är en stående punkt på arbetslagsmöten och pedagogmöten.

Utveckling och lärande

Barnen arbetar efter sin mognad och utveckling, vilket blir en tydlig indikation på var barnet befinner sig. Detta tillsammans med dagliga reflektioner ger en god bild var barnet befinner sig kunskapsmässigt. Nedan presenteras de aktiviteter som ska genomföras i arbetslaget för att nå de övergripande målen.

Aktivitet	När?	Ansvarig	Uppföljning och utvärdering
Rörelse Björnar och F-klassen	En gång i veckan	Alex tillsammans med Maha.	Gemensamt i arbetslagen.
Montessoripassen på Stora Urfjäll. **	Varje förmiddag	Montessoripedagog huvudansvar, alla pedagoger har ett	På avdelningsmöten.

		ansvar.	
Montessoriiinspirerat arbete på Lilla Urfjäll	Varje dag, i allt arbete som görs	Alla pedagoger	På avdelningsmöten
Skogen – grupper efter barns ålder och mognad	Ett pass i veckan per grupp under en period höst och vår.	De som följer med resp. grupp ansvarar för innehållet.	På avdelningsmöten och annan planeringstid
Dokumentation: Pedagogisk dokumentation (pärmar). Montessorijournaler. Observationer.	Varje dag en kort individuell dokumentation av varje barn.	Förskolläraernas ansvar, men alla hjälps åt med arbetet/rullande.	Regelbundet, på planeringar och avdelningsmöten.
** Internutbildning om montessoriför personalen.	Regelbundet, när tid ges.		På avdelningsmöten.

Uppföljning och utvärdering

Utvärdering, reflektioner och uppföljning sker kontinuerligt i verksamheten, vid planeringar och på pedagogmöten. Föräldrar är delaktiga vid utvecklingssamtal och genom fortlöpande kontakt.

Uppföljning görs av ansvarig pedagog, på arbetslagsmöten, vid föräldrasamtal och i det dagliga samtalet med barnet.

Barns inflytande

Vi anser det mycket viktigt att barnen får inflytande, känner sig delaktiga och successivt med åldern får träna att ta eget ansvar och få inflytande över sin dag på förskolan. Nedan presenteras de aktiviteter som ska genomföras i arbetslaget för att nå de övergripande målen.

Aktivitet	När?	Ansvarig	Uppföljning och utvärdering
Montessoripassen.	Varje dag.	Barn och pedagoger.	På utv. dagen och avd. möten.
Samling.	Varje dag.	Ansvarig pedagog.	På utv. dagen och avd. möten.
Kompisveckan.	Sept/okt.	Barn och pedagoger.	På utv. dagen och avd. möten.
Öva barnen till att bli självständiga och delaktiga.	Varje dag.	Alla.	På utv. dagen och avd. möten.
”Stolen” på Stora.	När verksamheten tillåter.	Pedagogen.	På utv. dagen och avd. möten.

Uppföljning och utvärdering

Utvärdering, reflektioner och uppföljning sker kontinuerligt i verksamheten, på arbetslagsmöten och vid pedagogmöten.

Förskola och hem

Ett gott samarbete och god kommunikation med vårdnadshavare är en förutsättning för att skapa ett gott klimat för barnens situation på förskolan.

Aktivitet	När?	Ansvarig	Uppföljning och utvärdering
Utvecklingssamtalen.	Minst två ggr/år.	Förskollärare ansvarar, delegerar i laget.	På utv. dagen och avd. möten.
Föräldramöte.	Två ggr/år.	Arbetslaget.	På utv. dagen och avd. möten.
Hembesöken.	Före inskolning.	Ansvarig inskolningspedagog.	Inskolningssamtal efter ca 1 månad.
Daglig mötet.	Varje dag.	Alla.	På utv. dagen och avd. möten.

Uppföljning och utvärdering

Genom fortlöpande utvärdering och reflektion försöker vi hela tiden förbättra vårt förhållningssätt och arbete mot omvärlden. Genom fortlöpande utvärdering och reflektion strävar vi efter att få ett ännu bättre samarbete och kommunikation med vårdnadshavare.

Samverkan med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet

På Urfjäll har vi en unik möjlighet att samverka mellan förskoleklass, skola och fritidshem då vi har alla barn i samma hus. Det är viktigt att barnen kan och får tillfällen att lära känna sin omgivning med alla sina sinnen för att på så sätt förberedas för ett liv utanför förskolan. Nedan presenteras de aktiviteter som ska genomföras i för att nå de övergripande målen.

Aktivitet	När?	Ansvarig	Uppföljning och utvärdering
Utepass i åldershomogena grupper.	V t och h t	Alla pedagoger turas om att ansvara för de olika åldersgrupperna.	På utv. dagen och avd. möten.
Rörelse för 5-åringar tillsammans med F-klassen på Ekhammar	En fm per vecka hela läsåret.	Alex och Helena (F-klass)	På planeringstid för detta.
Teaterbesök	1-2 gånger per termin/ åldersgrupp.	Turas om att följa med barnen på teater.	På avd. möte.
Utflykt med Björnar.	På våren.	De som arbetat med Björngruppen.	På avd. möte.
<u>Traditioner:</u> Kompistema Urfjällsspelen Montessoridagen FN-dagen Ljusfesten	Enligt årshjulet.	All personal eller berörd personal. Vid planering av större teman eller aktiviteter	Efter avslutad aktivitet, på AE-möten eller pedagogmöten. Större teman

Lucia Öppet hus Skolutflykt med hela Urfjäll Skolavslutning		planerar ett par pedagoger upp dagen	dokumenteras skriftligt i temapärm.
Gemensamt mellanmål med fritids.	Regelbundet		Gemensamma möten
Miljörådet, elevråd, kamratstödjare.	Två barn är med i Miljörådet som träffas var tredje vecka.	Rådansvarig (Jennie och Helena detta läsår)	

Uppföljning och utvärdering

Genom fortlöpande utvärdering och reflektion.

Handlingsplan – Urfjäll – skola och fritids

Del 2 Kort beskrivning av skolan; elevantal, åldrar, personal och dess kompetens.

Urfjälls Montessoriskola ligger vackert beläget vid Lillsjön i Upplands-Bro. Skolan tar emot barn/elever i åldern 1-12 år. Montessoripedagogiken grundar sig på en filosofi om alltings samband på jorden och alla individers betydelse. Skolans samtliga verksamheter präglas av Montessoripedagogiken. Varje barns individuella utveckling och sökande efter kunskap står i centrum. Skolan präglas av en strävan till en spännande och utmanade lärandemiljö, där barnets utforskande och sökande efter kunskap står i centrum.

Värdeorden Trygghet, Engagemang och Glädje omsätts i handlingar i samtliga mellan-mänskliga relationer på skolan.

På Urfjäll går 72 elever från förskoleklass till åk 5. Alla skolbarn ingår i en klass och har en ansvarig lärare. Så gott som alla elever är inskrivna på skolans fritidshem eller deltar på fritidsklubbens aktiviteter. Vi arbetar med att skapa en positiv VI -känsla på hela Urfjäll, skolan där alla barn och vuxna känner ansvar för sig själv, andra och vår miljö.

Personalen i skola-fritids består av pedagoger nedan, vilka har bred kompetens och behörighet i så gott som alla ämnen de undervisar i. Bland annat montessoripedagoger, grundskollärare barnskötare och elevassistenter. Erfarenheter och intressen tas tillvara i arbetet med eleverna. Fortbildning pågår för de få ämnesbrister vi har på skolan.

<i>Viktoría Ericson Klosté</i>	<i>(arb. lagledare skola-fritids, förstelärare)</i>
<i>Maha Rasul Salim</i>	<i>(skola, fritids)</i>
<i>Helena Dietrichsson</i>	<i>(skola, fritids)</i>
<i>Nina Naalisvaara</i>	<i>(skola)</i>
<i>Anna Oboth</i>	<i>(skola, fritids)</i>
<i>Sofia Gillberg Stenstrup</i>	<i>(skola)</i>
<i>Oscar Karlsson</i>	<i>(vaktmästare, fritids)</i>
<i>Nadiah Leonardsson</i>	<i>(resurs skola- fritids)</i>
<i>Måns Filipsson</i>	<i>(resurs skola-fritids)</i>
<i>María Bredin</i>	<i>(resurs skola-fritids)</i>
<i>Ove Söderlund</i>	<i>(skola)</i>

Undervisning i idrott-hälsa sker på Ekhammarskolan av Oscar Karlsson.

Trä- och metallslöjd har eleverna på h t på Lillsjöskolan med Ove Söderlund..Textilslöjd har de på v t.

Verksamheten

Normer och värden

Pedagogisk utgångspunkt

På Urfjälls Montessoriskola ser vi motivation och inspiration som grundpelare för lärandet. Tryggheten, trivseln och arbetsroen är också viktiga, varför vi arbetar konsekvent och målinriktat för att skapa en trygg skola och fritidshem där barnen trivs och har lust att lära.

Nedan presenteras de aktiviteter som ska genomföras i arbetslaget för att nå de övergripande målen.

Aktivitet	När?	Ansvarig	Uppföljning och utvärdering
Tema Värdegrund-kompisvecka	Första skolveckan	Klassläraren	På AE-möte veckan efter
Urfjällsspelen	På hösten	Samtlig personal	AP-träff veckan efter
Kompisregler	Början av h t	Klassläraren	Vid samling, klassråd
Samling på mattan	Varje dag; vid skolstart och ofta efter rasten.	Ansvarig pedagog	Egna reflektioner (samtliga arbetslag)
Värdegrunds-övningar	Regelbundet	Ansvarig pedagog	På AE-möten
Konfliktlösning	Vid behov	Arbetslaget	På AE-möten
Tillåtande klassrumsklimat, öppen dialog	Alltid	Ansvarig pedagog	Vid samling, på AE-möten.
Åldersblandat	Faddergrupper, Idrott, Musik, Ute, temadagar mm	Samtlig personal	Samling, klassråd, AE-möten.
Föräldrarna får information och insyn i verksamheten	Varje vecka genom veckobrev. Föräldrarådet som träffas två gånger per termin.	Rektor och ansvarig pedagog	På pedagogmöten.
<u>Urfjälls traditioner:</u> Kompistema Skoljoggen Lucia Musikal/konsert (en/termin) Urfjällsspelen Julavslutning Skolresa Skolavslutning	Första veckan. September September Runt Lucia En gång per läsår Höstlovet H t Slutet av v t	All personal eller berörd personal. Vid planering av större teman eller aktiviteter planerar ett par pedagoger upp dagen.	Efter avslutad aktivitet, på AE-möten eller pedagogmöten. Större teman dokumenteras skriftligt i temapärm.
Kamratstödjare, elevråd och miljöråd	Regelbundet återkommande	Rådansvariga	Vid terminsslut, eller vid behov.

Vi har valt dessa aktiviteter för att skapa en trygg skola och fritids där eleverna trivs och mår bra samt ger motivation och inspiration för lusten att lära.

Uppföljning och utvärdering

Reflektioner och utvärdering sker fortlöpande och är en stående punkt på arbetslagsmöten och pedagogmöten.

Elevernas ansvar och inflytande.

Vi anser det mycket viktigt att eleverna får inflytande, känner sig delaktiga och successivt med åldern får träna att ta eget ansvar och få inflytande över sin skoldag. Nedan presenteras de aktiviteter som ska genomföras i arbetslaget för att nå de övergripande målen.

Aktivitet	När?	Ansvarig	Uppföljning och utvärdering
Klassråd	En gång per månad	Klasslärare	
Elevråd	Var tredje vecka	Rektor	Terminsvis
Miljöråd	Var tredje vecka	Helena och Jennie	Terminsvis
Egen planering, åk 1-5	Vid behov	Klasslärare	Vid planeringens slut.
IUP	En gång per termin	Klasslärare	Nästa samtal
Matvärdar	Varje dag, veckovis	Klasslärare	Klassråd

Uppföljning och utvärdering

Utvärdering, reflektioner och uppföljning sker kontinuerligt i verksamheten.

Undervisning

Betyg och bedömning

På Urffjäll tydliggörs elevernas kunskaps- och sociala mål genom att

- Göra målen tydliga för eleverna.
- Aktivt arbeta med och för målen.
- Göra målen konkreta för eleverna.

Nedan presenteras de aktiviteter som ska genomföras för att nå de övergripande målen.

Aktivitet	När?	Ansvarig	Uppföljning och utvärdering
Utvecklingssamtal	En gång per termin (fler vid behov)	Klassläraren	Nästa möte
Egen planering	Löpande	Ansvarig pedagog	Efter genomförd arbetsuppgift/-område
Screening görs regelbundet i kärnämnen enligt plan	Löpande	Ansvarig lärare i samråd med specialpedagog.	Inför utv. samtalet
Screening görs i förskoleklass.	HT	Förskollärare Specialpedagog	AE-möte eller pedagogmöten
NTA	Varje vecka eller inom en temaperiod, ett tema per termin.	Ansvarig pedagog (med utbildning i temat)	Efter avslutat tema.

Uppföljning och utvärdering

Utvärdering, reflektioner och uppföljning sker kontinuerligt i verksamheten, vid planeringar och på pedagogmöten. Eleverna är med i processen som en naturlig del av skolans dagliga arbete i resp. grupp. Föräldrar är delaktiga vid utvecklingssamtal och genom fortlöpande kontakt.

Kunskapsresultat

Eleverna arbetar efter sin mognad och utveckling, vilket blir en tydlig indikation på var eleven befinner sig. Detta tillsammans med dagliga reflektioner ger en god bild var barnet befinner sig kunskapsmässigt. Nedan presenteras de aktiviteter som ska genomföras i arbetslaget för att nå de övergripande målen.

Aktivitet	När?	Ansvarig	Uppföljning och utvärdering
Diagnostisering av elever på Urfjäll.	Enligt plan nedan	Se plan nedan	AE-möte
Språket lyfter SV	löpande	Ansvarig pedagog	AE-möte
Läxor.	Vissa återkommande, andra vid behov.	Ansvarig pedagog	AE-möte

Plan för diagnostisering av elever på Urfjäll

Årskurs	Vad göra?	När göra?	Vems ansvar?
F-klass	Bornholms-modellen Screening inför hälsokontroll Nya Språket lyfter Diamant (screening)	Hela läsåret Dec-jan Slutet på v t Slutet på v t	Förskolläraren i gruppen Förskollärare alt. mottagande åk 1 lärare.
Åk 1	Nya Språket lyfter Diamant AF-AD frivilligt Förstå och använda tal del 1	H t V t V t	Undervisande lärare Undervisande lärare Undervisande lärare
Åk 2	DLS alla moment Förstå och använda tal del 2	H t (sept) Följa upp i maj V t	Undervisande lärare Undervisande lärare Undervisande lärare
Åk 3	Nat. prov matematik och svenska	V t	Undervisande lärare
Åk 4	DLS alla moment	H t (sept)	Undervisande lärare
Åk 5	Förstå och använda tal del 5 Engelska Språkportfolio	H t H t	Undervisande lärare Undervisande lärare

- SV Skolverkets ”Diamant” används från åk 1 av undervisande lärare.
MA Skolverkets ”Nya Språket lyfter” används från åk 1 av undervisande lärare.
ENG Skolverkets ”Engelsk språkportfolio” används från åk 4 av undervisande lärare.
NO Skolverkets DINO-material används från åk 4 av undervisande lärare.

Uppföljning och utvärdering

Uppföljning görs av ansvarig pedagog, på arbetslagsmöten, vid elevvårdskonferenser, vid föräldrassamtal och elevsamtal.

Skolan och omvärlden

Det är viktigt att eleverna kan och får tillfällen att lära känna sin omgivning med alla sina sinnen för att på så sätt förberedas för ett liv utanför skolan. Nedan presenteras de aktiviteter som ska genomföras i för att nå de övergripande målen.

Aktivitet	När?	Ansvarig	Uppföljning och utvärdering
Bussresa till Ekhammarskolan (idrott)	Varje vecka		Varje vecka
Hembygdsgården, åk 3	September	Kommunaktivitet	Efter aktiviteten
Musikaler (föreställningar) för föräldrar, syskon och yngre barn på förskolan.	VT och HT	Arbetslaget	AE-möte eller pedagogmöte
Luciatåg för föräldrar och syskon.	Vid Lucia	Musiklärare med hjälp av Arbetslaget	AE-möte eller pedagogmöte
Studiebesök på affärer, mm	VT och HT	Arbetslaget	AE-möte eller måndagsmöte
Utflykter	VT och HT	Arbetslaget	AE-möte eller pedagogmöte
Studiebesök på teatrar och näringsliv.	HT och VT	Arbetslaget	AE-möte eller pedagogmöte
Skolutflykt – Hela Urfjäll	Maj eller juni	All personal, två som planerar dagen repr. från förskola, fritids och skola.	AE-möte
Tema utbildning och yrken.	V T	Ansvarig pedagog	AE-möte
Ev. klassresa för den ”äldsta” klassen.	Innan sommarlovet	Ansvarig pedagog tillsammans med annan vuxen.	AE-möte
Brospelen	I maj-juni	Idrottsläraren	Pedagogmöte
Skapande skola: Litteraturprojekt med bl. a. teater- och författarbesök.	H T		
Teater Cirkör Workshop åk. 3-5	H T		AE-möte

Uppföljning och utvärdering

Genom fortlöpande utvärdering och reflektion försöker vi hela tiden förbättra vårt förhållningssätt och arbete mot omvärlden.

Vårdnadshavarens delaktighet

Ett gott samarbete och god kommunikation med vårdnadshavare är en förutsättning för att skapa rätt förutsättningar för barnens skolsituation. Nedan presenteras de aktiviteter som ska genomföras för att nå de övergripande målen.

Aktivitet	När?	Ansvarig	Uppföljning och utvärdering
Veckobrev	Varje vecka	Rektor – Klasslärare, fritidspersonal	Varje vecka
UNIKUM - skolportal	Varje vecka	Lärlarlaget	Varje vecka
Föräldramöten	En gång per läsår. (Fler vid behov)	Arbetslaget	AE-möte eller pedagogmöte
Utvecklingssamtal	En gång per termin.	Ansvarig pedagog	AE-möte
Föräldraråd	Möten två gånger per termin	Rektor	AE-möte eller pedagogmöte
Föräldrar är alltid välkomna, men vi ser gärna att vi får information innan.	Vi önskan om att få vara med i skolan och/eller på fritids.	Berörd pedagog	AE-möte eller måndagsmöte
Lucia och Skolavslutningen	Föräldrar som kan och vill hjälper oss i verksamheten med praktiska detaljer runt arrangemanget, typ ställa i ordning möbler, parkeringsplatser, ordna med fika mm.	Föräldrar i samråd med rektor.	Efter avslutad aktivitet.
Höst- och vårfixardagar	Praktiska åtaganden på vår- och höstfixardagar för de som vill och kan.	Föräldrar i samråd med UBIM-s styrelse och rektor.	

Uppföljning och utvärdering

Genom fortlöpande utvärdering och reflektion arbetar vi för att bi behålla ett gott samarbete och en god kommunikation med vårdnadshavare.

Insatser för elever i behov av särskilt stöd

På Urfjäll stödjer vi barn som är i behov av särskilt stöd tidigast möjligt. Detta sker genom uppföljning av barnen och täta föräldrakontakter. Nedan presenteras de aktiviteter som ska genomföras för att nå de övergripande målen. På Urfjäll ger vi barn med rätt till särskilt stöd det stöd varje elev behöver efter våra resurser och förutsättningar medvetet.

Aktivitet	När?	Ansvarig	Uppföljning och utvärdering
Individanpassad undervisning.	Alltid	Alla lärare och fritidspersonal	
Varierande arbetssätt	Alltid	Alla lärare och fritidspersonal	
Specialundervisning	Vid behov – om ÅP	Specialpedagog och	

	finns som underlag.	rektor	
Åtgärdsprogram	Vid behov	Ansvarig pedagog i samråd med specialpedagog	På måndagsmöte
Elevvårdskonferens i laget.	Regelbundet	Arbetslaget	På AE-möte (måndagar)
EHT	Två gånger per termin, vid behov	Arbetslaget anmäler behov – Rektor ansvarar i samråd med Elevhälsan.	På nästkommande EHT-möte.
Extra resurs, elevassistenter.	Vid behov och när resurser finns.	Arbetslaget meddelar rektor som ansvarar för beslutet om typ av stöd.	Beslut tas på EHT.
Handledningssamtal	Vid behov	Specialpedagog eller annan lämplig person.	AE-möte eller utv. samtal med rektor.

Uppföljning och utvärdering

Genom fortlöpande utvärdering och reflektion strävar vi efter att ge eleverna det stöd de är i behov av och har rätt till.

Ledning och styrning

Personalens yrkesutbildning

På Urfjäll styr lärarnas behörighet vad de undervisar i. Personalens erfarenheter och kompetenser i sin utbildning värdesätts och tas tillvara i arbetslaget. Nedan presenteras de aktiviteter som ska genomföras av ledning för att nå de övergripande målen.

Aktivitet	När?	Ansvarig	Uppföljning och utvärdering
Arbetslagsledarmöten	Varje vecka	Rektor	Kontinuerligt
Arbetsplatsträffar	Tre gånger per termin.	Rektor	Innan nästa träff.
Fortbildningsplaner	Planeras en termin i taget, efter de behov och önskemål som framkommit.	Rektor	Underlag vid bland annat utv. samtal.

Uppföljning och utvärdering

Genom fortlöpande utvärdering och reflektion.

Redovisning av rutiner för kvalitetsarbetet

Nedan presenteras de aktiviteter som ska genomföras av ledning för att nå de övergripande målen.

Aktivitet	När?	Ansvarig	Uppföljning och utvärdering
<u>Arbetsplan – Handlingsplan</u> Skola - fritids arbetar för andra året med en	Kontinuerligt då det är ett levande dokument.	Arbetslaget och rektor	På studiedagar arbetar vi med Analys, åtgärder att vidta, handlingsplan,

arbetsplan – handlingsplan med utgångspunkt från LGR11. Förskolan startar upp arbetat under året.	Utvärdering och förbättringsområden på studiedagar i juni och augusti.		genomförande, dokumentation och utvärdering.
Årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet	Kontinuerligt då det är viktigt att följa uppsatta tidsramar så inget glöms bort.	Rektor	Vid varje avslutat delområde, samt vid läsårets slut.
Studiedagar (planering – utvärdering)	Fem per läsår; en i januari, två i juni och två i augusti.	Rektor	Efter avslutad studiedag och inför nästa.
Interna elev- och föräldraenkäter	Elevenkät i nov. Föräldraenkät i dec.	Rektor	På studiedagar, APT, pedagog- och AE-möten. I klasserna med eleverna. På styrelsemöten.
Externa elev- och föräldraenkäter	V T	Kommunen och skolinspektionen	På studiedagar, APT, pedagog- och AE-möten. I klasserna med eleverna. På styrelsemöten.
Personalenkäter		Rektor och ev. skolinspektionen.	På studiedagar, APT, pedagog- och AE-möten. På utv. samtal med personalen.

Uppföljning och utvärdering

Övriga utvecklingsområden – Profilerings

Nedan presenteras de aktiviteter som ska genomföras av skollledning och/eller arbetslaget för att nå de övergripande målen.

Aktivitet	När?	Ansvarig	Uppföljning och utvärdering
Montessorinspirerad verksamhet.	Fortlöpande	Arbetslaget	På ped. möten
Verksamhetsutvecklingsplan om Montessoripedagogik på Urfjäll	Treårsplan, startade v t 2014.	Rektor	På studiedagar, på ped. möten, mm.
Fortbildningar för att möta upp till de krav Skollagen, LGR 11 och Lp Fö 11 ställer på oss; - Ämneskompetens (bland annat läraryftet) - Genusplan för verksamheten på Urfjäll.	Fortbildning och utbildning under hela läsåret.	Rektor	Ped. möten och på utv. samtal med personalen.

- Dokumentation på förskolan.			
Fortbildningar för att möta upp till de önskemål som föreningen UBIM ställer på oss; - Insikt och utbildning inom montessoripedagogik.	Fortbildning och utbildning under hela läsåret. Internutbildning.	Rektor	Ped. möten och på utv. samtal med personalen.
Fortbildningar för att möta upp till verksamhetens egna uppsatta mål för att få ökad måluppfyllelse; - Montessoriutbildning. - NTA-utbildning. - Mer kunskap om elever med behov av stöd. (ADHD, autism, specialpedagogik m m.) - Slöjd, idrott och hemkunskap (egen behörighet) - UNIKUM	Fortbildning och utbildning under hela läsåret.	Rektor	

Uppföljning och utvärdering

Referenser

Lp Fö 98 Reviderad 2010
LGR 11
Verksamhetsplan
Föreningen Urfjälls mål